



MoviNeo Disposition V30 Handbuch

Im nachfolgenden Handbuch werden Sie durch die Einstellung Ihrer Stammdaten für die Disposition V30 geleitet.

ANLEGEN DER MITARBEITER-DUMMIES

1. Wir starten mit der neuen Kategorie „Mitarbeiter-Dummies“.
Navigieren Sie hierzu auf Stammdaten -> Mitarbeiter und wählen im oberen Bereich den Reiter „Dummies“ aus.

Übersicht

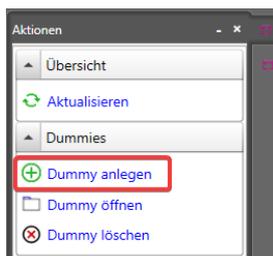
Mitarbeiter **Dummies**

Ziehen Sie einen Spaltenkopf und legen Sie ihn hier ab, um nach dieser Spalte zu gruppieren

Kürzel	Info 1	Info 2	Anstellungsverhältnis	ID
Elektriker			Dummy	394
Fahrer			Dummy	391
Monteur			Dummy	392
Schreiner			Dummy	393
Träger	Tragen von Umzugsgut		Dummy	390

2. In diesem Bereich werden Mitarbeiter-Tätigkeiten als Dummies angelegt.

Wählen Sie rechts im Aktionsmenü „Dummy anlegen“ und tragen Sie die notwendigen Informationen ein.



Zu diesen Tätigkeiten könnten unter anderem die Tätigkeiten Träger, Fahrer, Teamleiter, Monteur, Elektriker oder Schreiner gehören.

Eckdaten

Kürzel Info 1 Info 2 Anstellungsverhältnis



3. Im nächsten Schritt werden den Mitarbeitern die entsprechenden Tätigkeiten zugeordnet.

Hierzu öffnen Sie einen Mitarbeiter und gehen in dem unteren Reiter auf „Qualifikationen“. Hier muss eine oder mehrere der vorher angelegten Dummies (Tätigkeiten) dem Mitarbeiter zugeordnet werden.

Eigenschaften-Farbcode

Dummies

Neuen Dummy anlegen

- Elektriker
- Fahrer
- Monteur
- Schreiner
- Träger

Info

Weisen Sie Ihrem Mitarbeiter Leistungen zu, für die er eingesetzt werden kann.

Verbandsweite Leistungen

Leistung aus Firmenstamm hinzufügen

Qualifikation

Fahrerlaubnis

Führerscheinnr. H2H583N951 (Auf FS mit "5." gekennzeichnet)

Klassen / Bescheinigungen	Erwerb (Spalte 10)	Ablauf (Spalte 11)	Schlüsselzahl/-datum (Spalte 12)
<input type="checkbox"/> A1	Bitte wählen		
<input type="checkbox"/> A	Bitte wählen		
<input checked="" type="checkbox"/> B	01.08.2020		
<input type="checkbox"/> C1	Bitte wählen	Bitte wählen	95 Bitte wählen
<input checked="" type="checkbox"/> C	01.12.2023	Bitte wählen	95 Bitte wählen
<input type="checkbox"/> D1	Bitte wählen	Bitte wählen	95 Bitte wählen
<input type="checkbox"/> D	Bitte wählen	Bitte wählen	95 Bitte wählen
<input type="checkbox"/> BE	Bitte wählen		
<input checked="" type="checkbox"/> C1E	01.12.2023	Bitte wählen	95 Bitte wählen
<input checked="" type="checkbox"/> CE	01.12.2023	Bitte wählen	95 Bitte wählen
<input type="checkbox"/> D1E	Bitte wählen	Bitte wählen	95 Bitte wählen
<input type="checkbox"/> DE	Bitte wählen	Bitte wählen	95 Bitte wählen

Führerschein

Führerschein seit Ablaufdatum

Zuletzt kontrolliert Nächster Termin

*Wenn eine Tätigkeit vergessen wurde, kann diese nachträglich mit dem Feld „Neuen Dummy anlegen“ direkt aus dem Mitarbeiter heraus erstellt werden.

Dummies

Neuen Dummy anlegen

- Elektriker
- Fahrer
- Monteur
- Schreiner
- Träger



ANLEGEN DER FAHRZEUG-DUMMIES

4. Nach dem Anlegen der Mitarbeiter Dummies werden im nächsten Schritt die Fahrzeug Dummies angelegt.

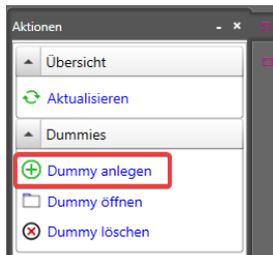
Gehen Sie hierzu auf Stammdaten -> Fahrzeuge und wählen Sie im oberen Bereich den Reiter „Dummies“.

Ziehen Sie einen Spaltenkopf und legen Sie ihn hier ab, um nach dieser Spalte zu gruppieren

Name	Info	Transportvolumen	ID
Bus		15,00 m ³	205
LKW		40,00 m ³	206
Anhänger		45,00 m ³	207
LKW 7,5 t		35,00 m ³	209
PKW		5,00 m ³	210

5. In diesem Bereich werden Fahrzeug-Typen als Dummies angelegt.

Navigieren Sie rechts im Aktionsmenü auf „Dummy anlegen“ und tragen Sie die notwendigen Informationen ein.



Zu diesen Fahrzeug-Typen könnten unter anderem Bus, LKW, LKW 7,5t, Anhänger, PKW oder Sprinter 3,5t gehören.

Eckdaten

Bezeichnung Info Transportvolumen Fahrzeugtyp



ANLEGEN DER FAHRZEUG-KATEGORIEN

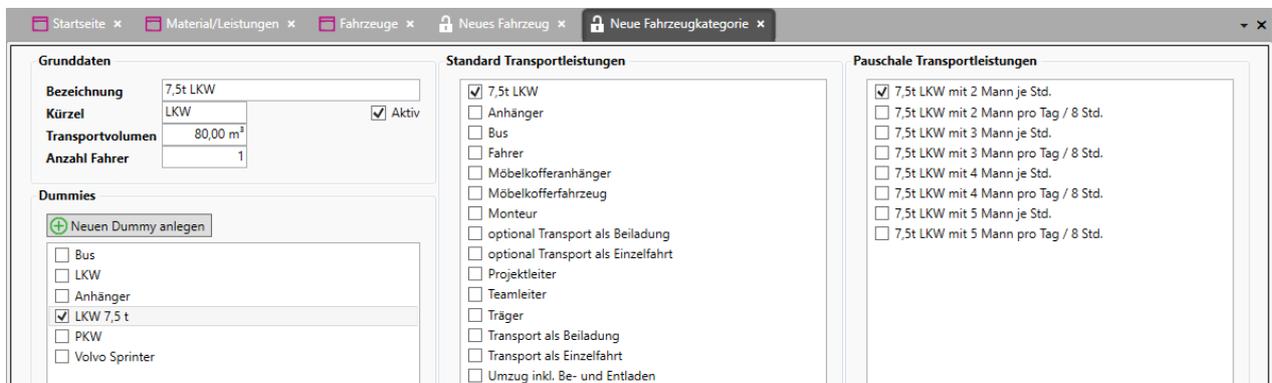
6. Im nächsten Schritt müssen die Fahrzeugkategorien angelegt werden. Hierzu gehen Sie auf Stammdaten -> Fahrzeuge -> Kategorien.



Navigieren Sie rechts im Aktionsmenü auf „Neue Kategorie anlegen“ und tragen Sie die notwendigen Informationen ein.

Jeder Kategorie muss ein oder mehrere Fahrzeug-Typen Dummies zugeordnet werden. Ebenso müssen in jeder Kategorie auch die Transportleistungen zugeordnet werden. Dies kann mit bestehende Transportleistungen oder durch neu angelegte Transportleistungen geschehen.

Hierdurch kann anschließend im Berechnen-Dialog des Standard-Angebots die Vorselektion der Fahrzeugkategorien und Transportleistungen anhand des Umzugsvolumens bestimmt werden.





7. Wenn zu einer Kategorie noch keine Transportleistung existiert, kann diese unter Stammdaten -> Material/Leistung -> Transportleistungen angelegt werden.
Diese kann dann - wie im vorherigen Schritt erklärt - in der Fahrzeug-Kategorie hinterlegt werden.

Kürzel	Bezeichnung
Laden	
ANH	um Anhänger
BUS	um Bus
F	um Fahrer
M	um Monteur
MKA	um Möbelkoffernhänger
MKF	um Möbelkofferverfahrzeug
PL	um Projektleiter
TL	um Teamleiter
TR	um Träger
Transport	
TB	um Transport als Beiladung
TBO	um optional Transport als Beiladung
TE	um Transport als Einzelfahrt
TEO	um optional Transport als Einzelfahrt
UMZ	um Umzug inkl. Be- und Entladen
Pauschal	
T2	um 7,5t LKW mit 2 Mann je Std.
T3	um 7,5t LKW mit 3 Mann je Std.
T4	um 7,5t LKW mit 4 Mann je Std.
T5	um 7,5t LKW mit 5 Mann je Std.
TP2	um 7,5t LKW mit 2 Mann pro Tag / 8 Std.
TP3	um 7,5t LKW mit 3 Mann pro Tag / 8 Std.
TP4	um 7,5t LKW mit 4 Mann pro Tag / 8 Std.

Transportleistungen | Leistungen | Werkzeuge / Hilfsmittel | Tätigkeiten

Diese Transportleistung muss nur existieren, wenn dieser Dummy „verkauft“ werden soll und dieser nicht nur zu Planung in der Dispo genutzt wird.



8. Zukünftig ist die Fahrzeugkategorie Bestandteil der Angebotsberechnung und Vorplanung. Um sich diese Neuerung im Detail anzusehen, wechseln Sie in einem beliebigem Standardangebot auf den Reiter „Laden und Transport“ und wählen Sie „Berechnen“ aus.

Arbeitsmenü

Speichern Aktualisieren Drucken Papiere drucken Neues Angebot erstellen

Startseite Mitarbeiter Fahrzeuge Material/Leistungen Fahrzeugkategorie Sprinter + Anhänger Angebote Angebot 622023110410 Standard Berger Gm...

Angebotstyp Standard Volumen 45,00 m³ Entfernung 1,0 km Voraussichtliche Umzugsdauer 2 Tage

Berechnen VK-Ladezeit 54,00 MS VK-Stunden 65,00 MS UM-Ladezeit 51,42 MS UM-Stunden 62,42 MS

Standard Transportleistungen Transportleistungen

Im Anschluss finden Sie in der linken Hälfte der Berechnungsmaske den Bereich „Berechnung“. In diesem Bereich wird unter „Fahrzeugkategorien“ automatisch das passende Fahrzeug mit dem benötigten Ladevolumen ausgewählt. Ebenso wird das passende Fahrzeug rechts als Transportleistung automatisch übernommen.

Übersicht

Ladestelle	Volumen	Etage	Aufzug	Abtrageweg	Altbau	Mannstunden
BL 1	45,00 m ³	2	Kein Aufzug	5,00 m mit 20 Stufen	Ja	31,63 MS
BL 2	0,00 m ³	1	Aufzug normal	5,00 m mit 20 Stufen	Nein	0,60 MS
EL 1	45,00 m ³	1	Kein Aufzug	5,00 m mit 10 Stufen	Nein	18,79 MS
EL 2	0,00 m ³	2	Kein Aufzug	5,00 m mit 30 Stufen	Nein	0,40 MS
Transport	45,00 m ³					51,42 MS
Entfernung						1,0 km
Leistungen						11,00 MS
Summe						62,42 MS

Berechnung

Transport: Nahverkehr
Frachttarif: UM Frachttarif 2013
Anzahl Fahrer: 1
Anzahl Beifahrer: 1
Fahrzeugkategorien: LKW

Rüstzeit

Rüstzeit BL: 15 min
Rüstzeit EL: 15 min

Anzeige

Anzahl Mitarbeiter: 5 jeweils 8,00 Stunden

Rundung

Aufrunden: Viertel Stunde
Aber mindestens: Keine Mindestzeit

Ergebnis

Beladen

Anzahl	Stunden	Einzelpreis	Rabatt	Preis
1 Möbelkofferverfahrzeug	0,00	22,00 €	0,00 %	0,00 €
1 Fahrer	6,75	24,00 €	0,00 %	162,00 €
4 Träger	6,75	21,50 €	0,00 %	580,50 €

Transport Nahverkehr

Anzahl	Stunden	Einzelpreis	Rabatt	Preis
1 Möbelkofferverfahrzeug	0,00	22,00 €	0,00 %	0,00 €
1 Fahrer	0,25	24,00 €	0,00 %	6,00 €
4 Träger	0,25	21,50 €	0,00 %	21,50 €

Entladen

Anzahl	Stunden	Einzelpreis	Rabatt	Preis
1 Möbelkofferverfahrzeug	0,00	22,00 €	0,00 %	0,00 €
1 Fahrer	4,25	24,00 €	0,00 %	102,00 €
4 Träger	4,25	21,50 €	0,00 %	365,50 €

Werte übernehmen Neu berechnen Schließen

Erstellen Sie nun wie gewohnt Ihr Angebot.



UMZUGSVORPLANUNG

Im Anschluss sieht man in der Vorplanung, dass die Fahrzeugdummies direkt eingesetzt wurden und die Anzahl an benötigten Mitarbeitern ausgewiesen werden.

Arbeitschein/e anlegen

Detailplanung

Adressen

Ladestellen

BL 1, 63110 Rodgau
BL 2, 63110 Rodgau
EL 1, 63110 Rodgau
EL 2, 63067 Offenbach am Main

Fahrzeuge

Neue Fahrzeugkategorie (0 r)
Neue Fahrzeugkategorie (0 r)
Neue Fahrzeugkategorie (0 r)
Neue Fahrzeugkategorie (0 r)
Neue Fahrzeugkategorie (0 r)

Mitarbeiter

Dummy
Elektriker
Fahrer
Monteur
Schreiner
Träger

Arbeitschein

Plantermin für Start

von 30.11.2023
bis 30.11.2023

Mitarbeiter 2/2

Fahrer - 1 +
Träger - 1 +

Fahrzeuge

LKW - 1 +

Arbeitschein hinzufügen

Details

Auf der oberen rechten Seite gibt es die Möglichkeit auf die Detailplanung zu wechseln.

Arbeitschein/e anlegen

Detailplanung

Arbeitschein

30.11.2023, 08:00 h

Volumen +45 m³

Laden

Transport

Bus (1/1) 1.0
Fahrer (0,25/0,25) 0,25
Träger (1/1) 1.0

Entladen

Leistungen

Dübelarbeiten je Std. (1/1) 1.0
E-Herd ab- und anklippen (2/2) 2.0
Emballage / Mobelschutzverpacken je Std. (1,5/1,5) 1.5
Küchendemontage je Std. (1,5/1,5) 1.5
Küchenmontage je Std. (2/2) 2.0
Möbelremontage (2/2) 2.0
Schwerguthandling je 100kg/Etage (4/4) 4.0

Material

Bilderecken (20/20) 20.0
Dübel u. Schrauben (100/100) 100.0
EDV / TV Wanne (3/3) 3.0
Flat Screen Case (3/3) 3.0
Möbelverpackung (100/100) 9.0

Anlegen

Arbeitschein

50,75 Std. / 16 km -> Hof

Plantermin für Start 30.11.2023 bis 30.11.2023

Dispo-Ordner 01.11.20 Kein Termin

Abgabe: Beliebig

Digitaler Arbeitschein nach Auftragsstellung /-vormerkung möglich

BL 1
Bergstraße 17, 63110 Rodgau
+45,00 m³
Start 30.11.2023 08:00 Uhr Vor Ort
31,75 Mannstunden
Nicht disponieren Nur abstellen

EL 1
Leipziger Ring 25, 63110 Rodgau
-45,00 m³
Nicht vor Bitte wählen Uhr
19:00 Mannstunden
Nicht disponieren Nur abstellen

Hinweise

Disposition Arbeitschein Termin Dokumente

Anschriften Eckdaten Laden & Transport Leistungen Material Sonstige & Rabatt Kalkulation & Termine Dokumente Historie & Checklisten Peripherieaufträge Vorplanung

Mit einem Klick auf den gewünschten Arbeitschein, öffnet sich die dessen Detailplanung und es besteht die Möglichkeit, diese detailliert anzupassen.



DISPOSITION

9. Sollte dieses Angebot nun zu einem Auftrag gemacht und anschließend disponiert werden, besteht die Möglichkeit, die Dummies durch ihre tatsächlichen Mitarbeiter und Fahrzeuge zu ersetzen. Dazu muss auf der rechten Seite bei den Mitarbeitern und bei den Fahrzeugen der Filter auf „Gruppierte Ansicht“ gestellt werden. Wenn nun auf einen Dummy geklickt wird, werden alle passenden Mitarbeiter/Fahrzeuge markiert, welche zu dem ausgewählte Dummy passen.

5330 Arbeitsschein Standard Berger GmbH CS (45,00 m³/59,35 Std./3242,50 €) 63110 – 6

07:40 Uhr Kundeninfo

63110 Rodgau Bergstraße 17 2. Etage

63110 Rodgau Leipziger Ring 25 1. Etage

Arbeitsanweisung

Vor Ort 15.12.2023 08:00 32 km 45,00 m³ max.

Fahrer Träger

Bus Anhänger

Aktionen

Alle Touren speichern

Aktionen

5330 - Arbeitsschein

Validierung - Konflikte

Deckung

Σ Erlöse	3.242,50 €
Σ Kosten	1.305,77 €
Deckung	1.936,73 € / 59,7 %
Zusatzkosten	0,00 €

Tour autom. Neuberechnen

Tour berechnen

Tour löschen

ToDos und Notizen anzeigen

Mitarbeiter bestellen

Auftragsbestätigung drucken

Notizen Arbeitsschein

15.12.2023 Tagesnotiz

Teams

Mitarbeiter

Dummies

Fahrer

Träger

Fahrzeuge

- Dummy 0,00 m³
- Anhänger 45,00 m³
- Bus 15,00 m³
- LKW 40,00 m³
- LKW 7,5 t 35,00 m³
- PKW 5,00 m³
- Volvo Sprinter 0,00 m³
- Anhänger A 0,00 m³

Gruppierte Ansicht

Nur Außendienst

Nur Verfügbare

Bewerber anzeigen

Subunternehmer ausblenden

Nur Subunternehmer anzeigen



10. Wenn Sie die Ansicht auf der oberen Linken Seite auf „Fahrzeugdispo – Tag“ stellen, erscheint die neue Ansicht der fahrzeugbasierten Disposition.

Fahrzeug	Tour	Von	Bis	Personal	Container	Dispogruppe	Nr.	Auftrag
PKW DF-CS-3278								
Anhänger DF-SR-5634								
Bus DF-VK-4567	3870 - Umzug Melber	28.09.23 08:00	29.09.23 08:12	JS FS Küchenmitarbeiter				022023090027
Bus DF-VK-4567	3835 - Umzug Rammel	28.09.23 08:00	28.09.23 19:00	MR RS Träger				022023090007
LKW DF-DG-6945	3155 - Umzug Nagel	27.09.23 19:00	28.09.23 05:35	HW PB Monteur				022023090019
LKW DF-DG-6945	3836 - Umzug Cialfen	28.09.23 08:00	28.09.23 18:22	BS Träger Monteur				022023090008
LKW 18 t DF-SZ-1234	3862 - Umzug Müller	28.09.23 08:00	29.09.23 14:28	MR AR HZ				022023090023
LKW 3,5 t DF-CH-6334	3842 - Umzug Otten	27.09.23 08:00	28.09.23 09:19	JS Fahrer				022023090011
LKW 7,5 t DF-SJ-5630	3864 - Umzug Helmut	27.09.23 08:00	28.09.23 13:16	MR Teamleiter				022023090034

Hier können nicht disponierte Aufträge direkt per Drag and Drop einem Fahrzeug zuweisen und anschließend auch Mitarbeiter verplant werden.

In dieser Übersicht sieht man, welche Fahrzeuge für den Tag bereits verplant sind und welche noch verplant werden können.

Blau hinterlegte Mitarbeiter im Aktionsmenü auf der rechten Seite bedeuten das diese an diesem Tag bereits verplant sind.

Die in den Stammdaten hinterlegte Anzahl der Sitzplätze der einzelnen Fahrzeuge werden in dieser Ansicht ebenfalls als graue Platzhalter angezeigt.



Mit einem Doppelklick auf eine Tour öffnet sich ein Pop-Up Fenster mit den Detailinformationen:

Details - 5333 - Martina Berger Umzug

Team: cs, Monteur

Fahrzeuge: PKW, Anhänger, LKW 7.5t OF MN 004

Container

Tournotiz

Rollkarte: 18.12.2023 08:00 Vor Ort

H	18.12.2023	07:40	63069 Offenbach am Main
B		08:00	63110 Rodgau
B	19.12.2023	07:00	63110 Rodgau
E		11:01	63110 Rodgau
E	20.12.2023	07:00	63110 Rodgau
H		07:59	63069 Offenbach am Main

Martina Berger Umzug

Berger M.

622023120003

Bereits geliefert

Mitnehmen

Bilderecken	20
Dübel u. Schrauben	100
EDV / TV Wanne	3
Flat Screen Case	3
Kleiderkiste	9
Lampenkartons	5
Packpapier je 10kg	3
PC Wanne	3
Stretchfolie je Rolle	5
Umzugskarton	20
Umzugsdecken	15

*Hier könnten Tournotizen hinzugefügt werden, durch die Angebotsnummer direkt ins Angebot navigiert und die Rollkarte angepasst werden.



Die nächsten vier Ansichten sind so genannte „Read Only“ Ansichten.

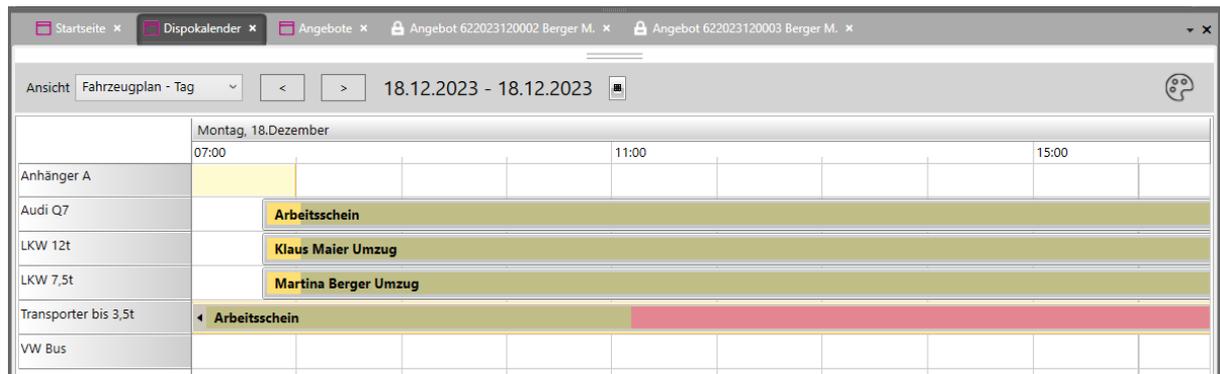
Sie dienen zur kalendarischen Darstellung der Einsatzzeiten der Mitarbeiter und Fahrzeuge.

In diesen Ansichten kann nichts verändert werden kann.

Die Bearbeitung erfolgt ausschließlich in den Ansichten „Fahrzeugdispo – Tag“ und „Tourdispo Tag/Woche“.

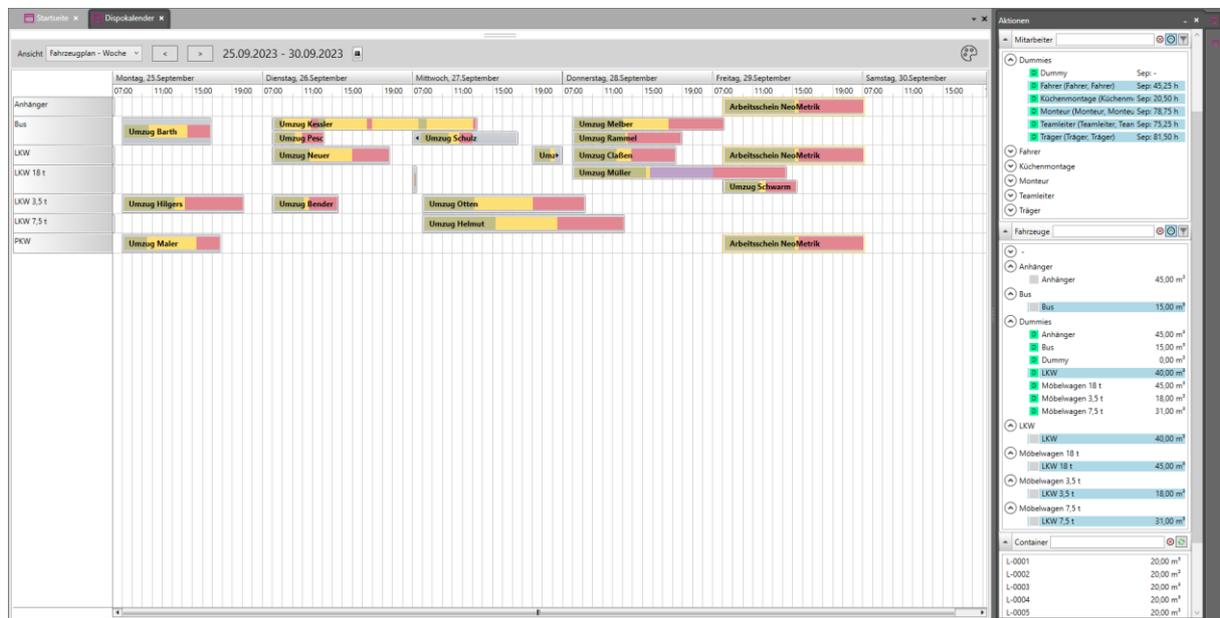
Fahrzeugplan – Tag

In dieser Übersicht sehen Sie, welches Ihrer Fahrzeuge in welchen Zeitraum wie verplant ist.



Fahrzeugplan - Woche

In dieser sehen Sie, wie Ihre Fahrzeuge über die gesamte Woche verplant sind.





Personalplan – Tag

In dieser Übersicht sehen Sie, welcher Ihrer Mitarbeiter in welchem Zeitraum in welcher Tour am gewünschten Tag verplant ist.

Ansicht: Personalplan - Tag		18.12.2023 - 18.12.2023	
		Montag, 18. Dezember	
		07:00	11:00
Schnaubelt, Chris		Martina Berger Umzug	
Greco, Davide			
Skinner, Joel			
Koch, Vivian		Arbeitschein	

Personalplan – Woche

In dieser Übersicht sehen Sie, welche Mitarbeiter in welchem Zeitraum in welcher Tour in der gesamten Woche verplant sind.

